



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর
সেকশন ২, মিরপুর, ঢাকা ১২১৬
www.dpe.gov.bd



স্মারক নং-৩৮.১০১.০০৮.০০.০০.০০৪.২০২০-২০

তারিখ: ২০ পৌষ, ১৪২৭
০৪ জানুয়ারি, ২০২১

অফিস আদেশ

জনাব শ্রী প্রদীপ কুমার বিশ্বাস, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার, মহম্মদপুর, মাগুরা-কে ভারতে স্ত্রীর চিকিৎসার উদ্দেশ্যে নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা ১৯৫৯ এর বিধি ৩(১)(১১) মোতাবেক ১১/০১/২০২১ তারিখ হতে ০৬/০২/২০২১ তারিখ পর্যন্ত অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে ২৭ (সাতাশ) দিন নিম্নবর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে অর্জিত (বহিঃবাংলাদেশ) ছুটি মঞ্জুরসহ ভারত গমন ও অবস্থানের জন্য অনুমতি প্রদান করা হলো।

শর্তাবলী:

- ১। তিনি নির্ধারিত সময়ের অতিরিক্ত সময় অবস্থান করতে পারবেন না;
 - ২। তিনি নির্ধারিত ছুটি শেষে দেশে ফিরে কর্মস্থলে যোগদান করবেন;
 - ৩। তাঁর এ ভ্রমণে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না;
 - ৪। বিদেশে ভ্রমণকালে তিনি দেশীয় মুদ্রায় বেতন-ভাতাদি প্রাপ্য হবেন।
- ২। এ বিষয়ে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন রয়েছে।

স্বাক্ষরিত/-

মো: আব্দুল আলীম
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-১)
ফোনঃ ০২-৫৫০৭৪৯২০
e-mail: section.dpe1@gmail.com

স্মারক নং-৩৮.১০১.০০৮.০০.০০.০০৪.২০২০- ২০(২৫)

তারিখ: ২০ পৌষ, ১৪২৭
০৪ জানুয়ারি, ২০২১

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি:

- ১। পরিচালক, আইএমডি, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, সেকশন-২, মিরপুর, ঢাকা-১২১৬। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
- ২। পরিচালক, বহিঃগমন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা
- ৩। উপপরিচালক, প্রাথমিক শিক্ষা, খুলনা বিভাগ, খুলনা।
- ৪। জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, মাগুরা।
- ৫। শিক্ষা অফিসার, সমন্বয় ও তত্ত্বাবধান সেল, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর (আদেশটি ওয়েবসাইটে প্রকাশ নিশ্চিতকরণের জন্য)।
- ৬। উপজেলা শিক্ষা/হিসাবরক্ষণ অফিসার, মহম্মদপুর, মাগুরা।
- ৭। ইমিগ্রেশন অফিসার, হযরত শাহ জালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা/ওসমানী আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, সিলেট/হযরত শাহ আমানাত আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, চট্টগ্রাম/বুড়িমারী, লালমনিরহাট/বেনাপোল, যশোর/ভোমরা, সাতক্ষীরা/বাংলাবান্দা, পঞ্চগড়/সোন মসজিদ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ /তামাবিল, সিলেট স্থলবন্দর।
- ৮। জনাব শ্রী প্রদীপ কুমার বিশ্বাস, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার, মহম্মদপুর, মাগুরা।
- ৯। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১০। অতিরিক্ত মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (অতিরিক্ত মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১১। সংরক্ষণ নথি।

মো: আব্দুল আলীম
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-১)