

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর  
সেকশন ২, মিরপুর, ঢাকা ১২১৬  
www.dpe.gov.bd


অফিস আদেশ

প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তরারধীন নিম্নবর্ণিত শিক্ষকগণকে নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা ১৯৫৯ এর ৩(১)(iii) ধারা মোতাবেক অর্ধগড় বেতনে তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত দিনের বহিঃ বাংলাদেশ ছুটি শর্ত সাপেক্ষে মঞ্জুর করা হলো।

ক্রঃ নং	শিক্ষক/শিক্ষিকার নাম, পদবী ও ঠিকানা	ভ্রমণের সময় কাল	ভ্রমণের উদ্দেশ্য	যে দেশ ভ্রমণ করবেন
১।	জনাব মোহাঃ সুরাইয়া বেগম, সহকারী শিক্ষক, ছোটদেশ সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়, কানাইঘাট, সিলেট।	১৫/০৯/১৮ হতে বা যাত্রার তারিখ হতে ৬০ দিন।	আত্মীয় স্বজনের সাথে সাক্ষাত	ইতালী
২।	জনাব মুনমুন বনিক, সহকারী শিক্ষক, হিরামতি ছয়চিড়ি সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়, কমলগঞ্জ, মৌলভীবাজার।	১৬/১০/১৮ হতে বা যাত্রার তারিখ হতে ৯ দিন।	তীর্থস্থান ভ্রমণ	ভারত
৩।	জনাব লাকী রাণী দত্ত, সহকারী শিক্ষক, সাবিয়া সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়, সদর, মৌলভীবাজার।	১০/০৯/১৮ হতে বা যাত্রার তারিখ হতে ২০ দিন।	ছেলের চিকিৎসা সফরসঙ্গী	ভারত
৪।	জনাব তন্দ্রা পুরকায়স্থ, সহকারী শিক্ষক, লামাবাজার সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়, সদর, সিলেট।	১১/১০/১৮ হতে বা যাত্রার তারিখ হতে ১৪ দিন।	তীর্থস্থান ভ্রমণ	ভারত
৫।	জনাব আব্দুল কাইয়ুম, সহকারী শিক্ষক, আধকানি সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়, কমলগঞ্জ, মৌলভীবাজার।	১৬/১০/১৮ হতে বা যাত্রার তারিখ হতে ১৫ দিন।	আজমির শরীফ	ভারত

- শর্তসমূহ: ক) বিদেশ গমন ও অবস্থানের জন্য সরকারের উপর কোন আর্থিক দায়-দায়িত্ব বর্তাবে না।  
খ) নির্ধারিত সময়ের পর কর্মস্থলে যোগদান করতে ব্যর্থ হলে তার বিরুদ্ধে জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।  
গ) ছুটিকালীন সময়ের বেতন ভাতাদি বাংলাদেশি মুদ্রায় প্রাপ্য হবেন।  
ঘ) ছুটিতে যাবার পূর্বে সংশ্লিষ্ট উপজেলা শিক্ষা অফিসারকে অবহিত করতে হবে।

এতে পরিচালক(পলিসি ও অপারেশন) মহোদয়ের সদয় অনুমোদন রয়েছে।


  
(মো: মোসলেম উদ্দিন)  
সহকারী পরিচালক (বিদ্যা-১)

স্মারক নং-৩৮.০১.০০০০.১৪১.০৮.০৫৮.১৮- ১০২/১০

তারিখ: ২০ ভাদ্র ১৪২৫  
০৪ সেপ্টেম্বর ২০১৮

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:

- ১। সিস্টেম ম্যানেজার, আইএমডি শাখা, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর (অফিস আদেশটি ওয়েবসাইটে আপলোড করার অনুরোধসহ)।  
দৃষ্টি আকর্ষণ: সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট।
- ২। বিভাগীয় উপপরিচালক, ঢাকা/রাজশাহী/সিলেট/চট্টগ্রাম/খুলনা/বরিশাল/রংপুর।
- ৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয় (৩য় ফেজ, ৫ম তলা), সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
- ৪। জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, সিলেট/মৌলভীবাজার।
- ৫। থানা/উপজেলা শিক্ষা অফিসার, কানাইঘাট, সদর, সিলেট/কমলগঞ্জ, সদর, মৌলভীবাজার (শিক্ষকের মঞ্জুরকৃত ছুটি সার্ভিস বুক লিপিবদ্ধ করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৬। জেলা/উপজেলা হিসাব রক্ষণ অফিসার, কানাইঘাট, সিলেট/কমলগঞ্জ, মৌলভীবাজার।
- ৭। ইমিগ্রেশন অফিসার, হযরত শাহজালাল/শাহ আমানত/ওসমানী আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা/চট্টগ্রাম/সিলেট, বেনাপোল, যশোর/ বুড়িমারী, লালমনিরহাট/তামাবিল, জকিগঞ্জ, সিলেট/সোনা মসজিদ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ/ভোমরা, সাতক্ষীরা/দর্শনা, চুয়াডাঙ্গা/হিলি, দিনাজপুর/ বাংলাবান্ধা, পঞ্চগড়/আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া/নাকুগাঁও, শেরপুর/চাতলাপুর, কমলগঞ্জ, মৌলভীবাজার।
- ৮। জনাব ..... প্রধান/সহকারী শিক্ষক, ..... সপ্রাধি,  
উপজেলা.....জেলা.....।
- ০৯। সংরক্ষণ নথি।

  
(মো: মোসলেম উদ্দিন)  
সহকারী পরিচালক (বিদ্যা-১)  
ফোন: ৫৫০৭৪৯৭০  
