

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর  
সেকশন ২, মিরপুর, ঢাকা ১২১৬  
[www.dpe.gov.bd](http://www.dpe.gov.bd)


অফিস আদেশ

প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তরধীন নিম্নবর্ণিত শিক্ষকগণকে আজমির শরীফ জিয়ারত/তীর্থস্থান ভ্রমণের জন্য ভারত গমন ও অবস্থানের অনুমতি প্রদানসহ নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা ১৯৫৯ এর ৩(১)(iii) ধারা মোতাবেক অর্ধগড় বেতনে তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত দিনের বহি: বাংলাদেশ ছুটি শর্ত সাপেক্ষে মঞ্জুর করা হলো।

ক্র: নং	শিক্ষক/শিক্ষিকার নাম, পদবী ও ঠিকানা	ভ্রমণের সময় কাল	যে দেশ ভ্রমণ করবেন
১।	জনাব শাহী সামসুন্নাহার, সহকারী শিক্ষক, উজিরপুর সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়, পীরগঞ্জ, রংপুর।	২৮/০৩/১৮ হতে ১১/০৪/১৮ বা যাত্রার তারিখ হতে ১৫দিন।	ভারত
২।	জনাব সুফিয়া খাতুন, সহকারী শিক্ষক, ভিতরগড় আনন্দময়ী সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়, সদর, পঞ্চগড়।	০৭/০৪/১৮ হতে ২১/০৪/১৮ বা যাত্রার তারিখ হতে ১৫দিন।	ভারত
৩।	জনাব পাপড়ী রাণী সরকার, সহকারী শিক্ষক, বড়বাড়ী সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়, সদর, রংপুর।	০১/০৩/১৮ হতে ১৫/০৩/১৮ বা যাত্রার তারিখ হতে ১৫দিন।	ভারত

- শর্তসমূহ: ক) ভারত গমন ও অবস্থানের জন্য সরকারের উপর কোন আর্থিক দায়-দায়িত্ব বর্তাবে না।  
খ) নির্ধারিত সময়ের পর কর্মস্থলে যোগদান করতে ব্যর্থ হলে তার বিরুদ্ধে জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।  
গ) ছুটিকালীন সময়ের বেতন ভাতাদি বাংলাদেশি মুদ্রায় প্রাপ্য হবেন।  
ঘ) ছুটিতে যাবার পূর্বে সংশ্লিষ্ট উপজেলা শিক্ষা অফিসারকে অবহিত করতে হবে।

এতে পরিচালক(পলিসি ও অপারেশন) মহোদয়ের সদয় অনুমোদন রয়েছে।


  
(মো: সানাউল্লাহ)  
সহকারী পরিচালক(পলিসি-১)

স্মারক নং-৩৮.০১.০০০০.১৪৪.০৮.১০৩.১৭- ৩২২/১৮

তারিখ: ২২ চৈত্র ১৪২৪  
০৫ এপ্রিল ২০১৮

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:

- ১। সিস্টেম ম্যানেজার, আইএমডি শাখা, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর (অফিস আদেশটি ওয়েবসাইটে আপলোড করার অনুরোধসহ)।  
দৃষ্টি আকর্ষণ: সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট।
- ২। বিভাগীয় উপপরিচালক, ঢাকা/রাজশাহী/সিলেট/চট্টগ্রাম/খুলনা/বরিশাল/রংপুর।
- ৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয় (৩য় ফেজ, ৫ম তলা), সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
- ৪। জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, রংপুর/পঞ্চগড়।
- ৫। থানা/উপজেলা শিক্ষা অফিসার, পীরগঞ্জ, সদর, রংপুর/সদর, পঞ্চগড় (শিক্ষকের মঞ্জুরকৃত ছুটি সার্ভিস বুক লিপিবদ্ধ করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৬। জেলা/উপজেলা হিসাব রক্ষণ অফিসার, পীরগঞ্জ, রংপুর/পঞ্চগড়।
- ৭। ইমিগ্রেশন অফিসার, হযরত শাহজালাল/শাহ আমানত/ওসমানী আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা/চট্টগ্রাম/সিলেট, বেনাপোল, যশোর/  
বুড়িমারী, লালমনিরহাট/তামাবিল, জকিগঞ্জ, সিলেট/সোনা মসজিদ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ/ভোমরা, সাতক্ষীরা/দর্শনা, চুয়াডাঙ্গা/হিলি, দিনাজপুর/  
বাংলাবান্দা, পঞ্চগড়/আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়ী/নাকুগাঁও, শেরপুর।
- ৮। জনাব ....., প্রধান/সহকারী শিক্ষক, ..... সপ্রাি,  
উপজেলা..... জেলা.....।
- ০৯। সংরক্ষণ নথি।

  
(মো: সানাউল্লাহ)  
সহকারী পরিচালক(পলিসি-১)  
ফোন: ৫৫০৭৪৯৭০  
৩২২/১৮