গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর
সেকশন-২, মিরপুর, ঢাকা-১২১৬
www.dpe.gov.bd।

অফিস আদেশ

প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তরাধীন নিম্নবর্ণিত সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষকগণকে ২০১৮ সনে বিদেশে গমন ও অবস্থানের অনুমতি প্রদানসহ নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা, ১৯৫৯ এর বিধি ৩(১) (iii) অনুযায়ী তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত দিনের বহিঃবাংলাদেশ ছুটি শর্ত সাপেক্ষে মঞ্জুর করা হল।

ক্র:নং	শিক্ষকের নাম, পদবি ও ঠিকানা	ভ্রমণের সময়কাল	ভ্রমণের উদ্দেশ্যে ও স্থান
০১	জনাব সামছুন নাহার, সহকারী শিক্ষক, দ্বীপচর সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়, সদর, পাবনা ।	১৫/০৯/১৮ হতে বা যাত্রার তারিখ হতে ৬০ দিন	নিজের চিকিৎসার জন্য ,ভারত,
০২	জনাব মোসা: মেরীনা পারভীন, সহকারী শিক্ষক, কোচপুর সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়, পোরশা, নওগাঁ ।	১৭/০৯/১৮ হতে বা যাত্রার তারিখ হতে ১৫ দিন	তীর্থ স্থান ভ্রমণ, ভারত,
০৩	জনাব ডলি সাহা, সহকারী শিক্ষক, সুজাবাদ সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়, শাজাহানপুর, বগুড়া।	২২/০৯/১৮ হতে বা যাত্রার তারিখ হতে ১৫ দিন	তীর্থ স্থান ভ্রমণ, ভারত,
০৪	জনাব কমল কৃষ্ণ মোদক, সহকারী শিক্ষক, বেড়াবালা সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়, শিবগঞ্জ, বগুড়া।	২০/০৯/১৮ হতে বা যাত্রার তারিখ হতে ১৫ দিন	তীর্থ স্থান ভ্রমণ, ভারত,
০৫	জনাব মো: ইউনুছ আলী, সহকারী শিক্ষক, ২৯ নং পূর্ব ফুলহার সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়, , রাজাপুর, ঝালকাঠি।	১৫/০৯/১৮ হতে বা যাত্রার তারিখ হতে ১৫ দিন	তীর্থ স্থান ভ্রমণ, ভারত,

শর্তসমূহ :

ক) বহি: বাংলাদেশ গমন ও অবস্থানের জন্য সরকারের উপর কোন আর্থিক দায়-দায়িত্ব বর্তাবে না।

খ) নির্ধারিত সময়ের পর দেশে প্রত্যাবর্তন করতে ব্যর্থ হলে তার বিরুদ্ধে জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।

গ) ভ্রমণকালীন সময়ের বেতন ভাতাদি বাংলাদেশী মুদ্রায় প্রাপ্য হবেন।

ঘ) ভ্রমণে যাবার পূর্বে সংশ্লিষ্ট উপজেলা শিক্ষা অফিসারকে অবহিত করে কর্মস্থল ত্যাগ করবেন।

২। এ বিষয়ে পরিচালক (পলিসি এন্ড অপারেশন) মহোদয়ের সদয় অনুমোদন রয়েছে।

(মো: মোসলেম উদ্দিন)
সহকারী পরিচালক(পলিসি এন্ড অপা:)
পক্ষে
মহাপরিচালক

স্মারক নং- ৩৮.০১.০০০০.১৪৫.০৮.০৪৪.১৮. ৪৬১(২৫)

তারিখ: ২৭ ভাদ্র ১৪২৫ / ১১ সেপ্টেম্বর ২০১৮

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

১। সিস্টেম ম্যানেজার, আইএমডি, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা (অফিস আদেশটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
২। বিভাগীয় উপপরিচালক, প্রাথমিক শিক্ষা, বরিশাল/ রাজশাহী বিভাগ।
৩। জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, সদর, পাবনা/পোরশা, নওগাঁ/ শাজাহানপুর, বগুড়া/ শিবগঞ্জ/ রাজাপুর, ঝালকাঠি।
৪। জেলা/উপজেলা হিসাব রক্ষণ অফিসার, সদর, পাবনা/পোরশা, নওগাঁ/ শাজাহানপুর, বগুড়া/ শিবগঞ্জ/ রাজাপুর, ঝালকাঠি।
৫। উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সদর, পাবনা/পোরশা, নওগাঁ/ শাজাহানপুর, বগুড়া/ শিবগঞ্জ/ রাজাপুর, ঝালকাঠি। (শিক্ষকের মঞ্জুরকৃত ছুটি সার্ভিস বুকে লিপিবদ্ধ করার জন্য অনুরোধসহ)।
৬। ইমিগ্রেশন অফিসার, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা/শাহ আমানত আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, চট্টগ্রাম/ওসমানী আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, সিলেট/ বেনাপোল স্থলবন্দর, যশোর/বুড়িমারী স্থলবন্দর, লালমনিরহাট/ তামাবিল স্থলবন্দর, সিলেট/সোনা মসজিদ স্থলবন্দর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ/ ভোমরা স্থলবন্দর, সাতক্ষীরা/ দর্শনা স্থলবন্দর, চুয়াডাঙ্গা/ হিলি স্থলবন্দর, দিনাজপুর/ বাংলাবন্দ স্থলবন্দর, পঞ্চগড়/হরিদাশপুর চেকপোষ্ট কর্তৃপক্ষ।
৭। জনাব.....প্রধান/সহকারী শিক্ষক.....সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়, সদর, পাবনা/পোরশা, নওগাঁ/ শাজাহানপুর, বগুড়া/ শিবগঞ্জ/ রাজাপুর, ঝালকাঠি।
৮। সংরক্ষণ নথি।

(মো: মোসলেম উদ্দিন)
সহকারী পরিচালক(পলিসি এন্ড অপা:)
Email: dpeadbidda@gmail.com

D:\backup 18-5-18\teacher office order.docx