গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর
সেকশন ২, মিরপুর, ঢাকা ১২১৬

"অফিস আদেশ"

প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তরাধীন নিম্নবর্ণিত শিক্ষকগণকে নামের পার্শ্বে উল্লিখিত সময়কাল ও দেশে ভ্রমণ ও অবস্থানের অনুমতিসহ ১৯৫৯ সালে নির্ধারিত ছুটি বিধিমালার ৩(১)(iii) ধারা মোতাবেক উল্লিখিত শর্ত সাপেক্ষে অর্ধগড় বেতনে বহিঃ বাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুর করা হলো:

ক্রঃ নং	শিক্ষকের নাম, পদবি ও ঠিকানা	অনুমোদিত ছুটি	ভ্রমণের উদ্দেশ্য	যে দেশ ভ্রমণ করবেন
০১	জনাব আবদুল্লাহ আল মামুন, সহকারী শিক্ষক, মাতাবেরকান্দি সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়, মেঘনা, কুমিল্লা।	০৫/০২/১৯ হতে বা যাত্রার তারিখ হতে ১৫(পনের) দিন।	তীর্থ যাত্রা পালন	ভারত
০২	জনাব মোছাঃ রুমেনা বেগম, সহকারী শিক্ষক, খাসদরগাহ সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়, বালাগঞ্জ, সিলেট।	১৫/০২/১৯ হতে বা যাত্রার তারিখ হতে ১৫(পনের) দিন।	পবিত্র আজমির শরীফ জিয়ারত	ভারত
০৩	জনাব উমিলা দেব, সহকারী শিক্ষক, চাটুরা সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়, রাজনগর, মৌলভীবাজার।	১৬/০২/১৯ হতে বা যাত্রার তারিখ হতে ১৫(পনের) দিন।	তীর্থ যাত্রা পালন	ভারত
০৪	জনাব মো: রফিকুল ইসলাম, সহকারী শিক্ষক, গশ্চি পাঠান পাড়া সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়, রাউজান, চট্টগ্রাম।	১৫/০২/১৯ হতে বা যাত্রার তারিখ হতে ৩০(ত্রিশ) দিন।	মেয়ের চিকিৎসার জন্য সফর সঙ্গী	ভারত

শর্তসমূহ ঃ

ক. বহি: বাংলদেশ গমন ও অবস্থানের জন্য সরকারের উপর কোন আর্থিক দায় দায়িত্ব বর্তাবে না;
খ. নির্ধারিত সময়ের পর কর্মস্থলে যোগদান করতে ব্যর্থ হলে তার বিরুদ্ধে জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন;
গ. ছুটিকালীন সময়ের বেতন ভাতাদি বাংলাদেশী মুদ্রায় প্রাপ্য হবেন; এবং
ঘ. ছুটিতে যাবার পূর্বে সংশ্লিষ্ট থানা/উপজেলা শিক্ষা অফিসারকে অবহিত করতে হবে।

২। এ বিষয়ে পরিচালক (পলিসি ও অপারেশন) মহোদয়ের সদয় অনুমোদন রয়েছে।

স্বাক্ষরিত/-
(মোঃ মাসুদ ভূইয়া)
সহকারী পরিচালক (পলিসি ও অপারেশন)

স্মারক নং-৩৮.০১.০০০০.১৪১.০৮.০৬৬.১৮/ ৩৬ (২১)

তারিখ: ২১ মাঘ ১৪২৫
০৫ জানুয়ারি ২০১৯

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলোঃ

১। পরিচালক, আইএমডি শাখা, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর (অফিস আদেশটি ওয়েবসাইটে আপলোড করার অনুরোধ করা হলো)।
২। উপপরিচালক, প্রাথমিক শিক্ষা, চট্টগ্রাম/সিলেট বিভাগ, চট্টগ্রাম/সিলেট।
৩। জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, কুমিল্লা/সিলেট/মৌলভীবাজার/চট্টগ্রাম।
৪। জেলা হিসাব রক্ষণ অফিসার, কুমিল্লা/সিলেট/মৌলভীবাজার/চট্টগ্রাম।
৫। উপজেলা হিসাব রক্ষণ অফিসার, মেঘনা, কুমিল্লা/বালাগঞ্জ, সিলেট/রাজনগর, মৌলভীবাজার/রাউজান, চট্টগ্রাম।
৬। উপজেলা শিক্ষা অফিসার, মেঘনা, কুমিল্লা/বালাগঞ্জ, সিলেট/রাজনগর, মৌলভীবাজার/রাউজান, চট্টগ্রাম। শিক্ষকের মঞ্জুরীকৃত ছুটি সার্ভিস বহিতে লিপিবদ্ধ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
৭। ইমিগ্রেশান অফিসার, হযরত শাহ্জালাল/শাহ আমানত/ওসমানী আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা/চট্টগ্রাম/সিলেট/বেনাপোল, যশোর/ বুড়িমারী, লালমনিরহাট/তামাবিল, সিলেট/ সোনামসজিদ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ/ ভোমরা, সাতক্ষীরা/ দর্শনা, চুয়াডাঙ্গা/ হিলি, দিনাজপুর/ জকিগঞ্জ, সুনামগঞ্জ/বাংলাবান্ধা, পঞ্চগড়/আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া/নাকুগাঁও, শেরপুর/চাকলা, মৌলভীবাজার।
৮। জনাব.....প্রধান শিক্ষক/সহকারী শিক্ষক, ...সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়, উপজেলা-..... জেলা-.....।
৯। সংরক্ষণ নথি।

(মোঃ মাসুদ ভূইয়া)
সহকারী পরিচালক (পলিসি ও অপারেশন)
ফোন: ৫৫০৭৪৯৭০