

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর
সেকশন ২, মিরপুর, ঢাকা ১২১৬
www.dpe.gov.bd

অফিস আদেশ

প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তরধীন নিম্নবর্ণিত শিক্ষকগণকে নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা ১৯৫৯ এর ৩(১)(iii) ধারা মোতাবেক অর্ধগড় বেতনে তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত দিনের বহিঃ বাংলাদেশ ছুটি শর্ত সাপেক্ষে মঞ্জুর করা হলো।

| ক্র: নং | শিক্ষক/শিক্ষিকার নাম, পদবী ও ঠিকানা | ভ্রমণের সময় কাল | ভ্রমণের উদ্দেশ্য | যে দেশ ভ্রমণ করবেন |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------|--------------------|
| ১। | জনাব বিজলী রানী সরকার, সহকারী শিক্ষক, ১৬৬নং মমতাজ মেমোরিয়াল সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়, মুকসুদপুর, গোপালগঞ্জ। | ১২/০১/১৯ বা যাত্রার তারিখ হতে ১৫দিন। | তীর্থস্থান ভ্রমণ | ভারত |
| ২। | জনাব বর্ণা রানী, সহকারী শিক্ষক, ৮৩নং সূতারকান্দি দেবরাজউদ্দিন সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়, রাজৈর, মাদারীপুর। | ২০/০১/১৯ বা যাত্রার তারিখ হতে ১৫দিন। | তীর্থস্থান ভ্রমণ | ভারত |
| ৩। | জনাব জিন্নাতুন নেছা, সহকারী শিক্ষক, ১৬৮নং চোদারকান্দি সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়, সদর, মাদারীপুর। | ০১/০২/১৯ বা যাত্রার তারিখ হতে ১৫দিন। | আজমির শরীফ জিয়ারত | ভারত |
| ৪। | জনাব শিউলী আক্তার, সহকারী শিক্ষক, অম্বয়পুর সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়, শিবালয়, মানিকগঞ্জ। | ০২/০২/১৯ বা যাত্রার তারিখ হতে ১৫দিন। | আজমির শরীফ | ভারত |
| ৫। | জনাব সনেকা মন্ডল, সহকারী শিক্ষক, ১৬১নং উলপুর পি.সি. সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়, সদর, গোপালগঞ্জ। | ১৫/০১/১৯ বা যাত্রার তারিখ হতে ৬০দিন। | চিকিৎসা | ভারত |
| ৬। | জনাব প্রভাতী বিশ্বাস, সহকারী শিক্ষক, ৫৯নং টুঠামান্দ্রা সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়, সদর, গোপালগঞ্জ। | ২০/০১/১৯ বা যাত্রার তারিখ হতে ৩০দিন। | মেয়ের চিকিৎসার সফরসঙ্গী | ভারত |
| ৭। | জনাব সবিতা মল্লিক, সহকারী শিক্ষক, ১০১নং উত্তর গোপালগঞ্জ সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়, সদর, গোপালগঞ্জ। | ২১/০১/১৯ বা যাত্রার তারিখ হতে ১৫দিন। | তীর্থস্থান ভ্রমণ | ভারত |
| ৮। | জনাব বিবর্ন কুমার হীরা, সহকারী শিক্ষক, ৮০নং বলাকইড় সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়, সদর, গোপালগঞ্জ। | ০৬/০২/১৯ বা যাত্রার তারিখ হতে ১৫দিন। | তীর্থস্থান ভ্রমণ | ভারত |
| ৯। | জনাব সমর চন্দ্র মন্ডল, সহকারী শিক্ষক, ৩৯নং দিঘড়া কালীবাড়ী সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়, মুকসুদপুর, গোপালগঞ্জ। | ২৫/০১/১৯ বা যাত্রার তারিখ হতে ১৫দিন। | তীর্থস্থান ভ্রমণ | ভারত |
| ১০। | জনাব কল্পনা রানী রায়, সহকারী শিক্ষক, ৪৬নং পশ্চিম কালিনগর সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়, মুকসুদপুর, গোপালগঞ্জ। | ২৫/০১/১৯ বা যাত্রার তারিখ হতে ১৫দিন। | তীর্থস্থান ভ্রমণ | ভারত |
| ১১। | জনাব লক্ষী রানী বিশ্বাস, সহকারী শিক্ষক, ৩২নং ছোট তারাইল সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়, মুকসুদপুর, গোপালগঞ্জ। | ২৫/০১/১৯ বা যাত্রার তারিখ হতে ১৫দিন। | তীর্থস্থান ভ্রমণ | ভারত |
| ১২। | জনাব ফওজিয়া আলম, সহকারী শিক্ষক, ২৮নং মুজরীকান্দা সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়, ভাঙ্গা, ফরিদপুর। | ১৫/০২/১৯ বা যাত্রার তারিখ হতে ১৫দিন। | আজমির শরীফ জিয়ারত | ভারত |
| ১৩। | জনাব উত্তম কুমার দাস, সহকারী শিক্ষক, ২৪নং বড় সোনামুখী সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়, সদর, শরীয়তপুর। | ২২/০১/১৯ বা যাত্রার তারিখ হতে ১৫দিন। | তীর্থস্থান ভ্রমণ | ভারত |

শর্তসমূহ: ক) বিদেশ গমন ও অবস্থানের জন্য সরকারের উপর কোন আর্থিক দায়-দায়িত্ব বর্তাবে না।

খ) নির্ধারিত সময়ের পর কর্মস্থলে যোগদান করতে ব্যর্থ হলে তার বিরুদ্ধে জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।

গ) ছুটিকালীন সময়ের বেতন ভাতাদি বাংলাদেশি মুদ্রায় প্রাপ্য হবেন।

ঘ) ছুটিতে যাবার পূর্বে সংশ্লিষ্ট উপজেলা শিক্ষা অফিসারকে অবহিত করতে হবে।

এতে পরিচালক(পলিসি ও অপারেশন) মহোদয়ের সদয় অনুমোদন রয়েছে।



(মো: মাসুদ হুইয়া)

সহকারী পরিচালক (প: ও অপা:)

স্মারক নং-৩৮.০১.০০০০.১৪০.০৮.০২৩.১৯- ৭৪/১০

তারিখ: ১৭ মাঘ ১৪২৫
৩০ জানুয়ারি ২০১৯

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:

- ১। সিস্টেম ম্যানেজার, আইএমডি শাখা, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর (অফিস আদেশটি ওয়েবসাইটে আপলোড করার অনুরোধসহ)।
দৃষ্টি আকর্ষণ: সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট।
- ২। বিভাগীয় উপপরিচালক, ঢাকা/রাজশাহী/সিলেট/চট্টগ্রাম/খুলনা/বরিশাল/রংপুর।
- ৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয় (৩য় ফেজ, ৫ম তলা), সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
- ৪। জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, গোপালগঞ্জ/মাদারীপুর/মানিকগঞ্জ/ফরিদপুর/শরীয়তপুর।
- ৫। থানা/উপজেলা শিক্ষা অফিসার, মুকসুদপুর, সদর, গোপালগঞ্জ/রাজৈর, সদর, মাদারীপুর/শিবালয়, মানিকগঞ্জ/ভাঙ্গা, ফরিদপুর/সদর, শরীয়তপুর (শিক্ষকের মঞ্জুরকৃত ছুটি সার্ভিস বুক লিপিবদ্ধ করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৬। জেলা/উপজেলা হিসাব রক্ষণ অফিসার, মুকসুদপুর, গোপালগঞ্জ/রাজৈর, মাদারীপুর/শিবালয়, মানিকগঞ্জ/ভাঙ্গা, ফরিদপুর/শরীয়তপুর।
- ৭। ইমিগ্রেশন অফিসার, হযরত শাহজালাল/শাহ আমানত/ওসমানী আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা/চট্টগ্রাম/সিলেট, বেনাপোল, যশোর/ বুড়িমারী কুলমনিরহাট/তামাবিল, জকিগঞ্জ, সিলেট/সোনা মসজিদ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ/ভোমরা, সাতক্ষীরা/দর্শনা, চুয়াডাঙ্গা/হিলি, দিনাজপুর/ বাংলাদেশা, পঞ্চগড়/আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া/নাকুগাঁও, শেরপুর/চাতলাপুর, কমলগঞ্জ, মৌলভীবাজার।
- ৮। জনাব , প্রধান/সহকারী শিক্ষক, সখাবি, উপজেলা.....জেলা.....।
- ০৯। সংরক্ষণ নথি।

(মো: মাসুদ হুইয়া)

সহকারী পরিচালক (প: ও অপা:)

ফোন-৫৫০৭৪৯৭০