

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর
সেকশন-২, মিরপুর, ঢাকা-১২১৬
www.dpe.gov.bd

স্মারক নং-৩৮.১০২.০০৮.০০.০০.০০৯.২০১৮-৩৯

তারিখ: ০৮ মাঘ, ১৪২৫।
২১ জানুয়ারি, ২০১৯।

অফিস আদেশ

জনাব মির্জা নূরুল্লাহর, সহকারী থানা শিক্ষা অফিসার, লালবাগ, ঢাকা-কে বি.এস.আর-পার্ট-১ এর বিধি-১৫৯ অনুসারে মঞ্জুরকৃত ছুটির অতিরিক্ত অনুপস্থিত কালের ২৭/১০/২০১৮ থেকে ০৯/১১/২০১৮ তারিখ পর্যন্ত ১৪ (চৌদ্দ) দিন ভূতাপেক্ষভাবে অর্জিত (বহিঃ বাংলাদেশ) ছুটি এবং ১০/১১/২০১৮ তারিখ থেকে ১৫/১১/২০১৮ তারিখ পর্যন্ত ০৬ (ছয়) দিন বিনা বেতনে অসাধারণ ছুটি মঞ্জুর করা হ'ল।

২। এ বিষয়ে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন রয়েছে।

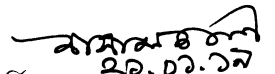
স্বাক্ষরিত/-
২১/০১/২০১৯
নার্গিস সাজেদা সুলতানা
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-২)
ফোনঃ ০২-৫৫০৭৪৯২০
e-mail: section.dpe1@gmail.com

স্মারক নং-৩৮.১০২.০০৮.০০.০০.০০৯.২০১৮-৩৯(৯)

তারিখ: ০৮ মাঘ, ১৪২৫।
২১ জানুয়ারি, ২০১৯।

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরিত হ'ল:

- ১। সিস্টেম ম্যানেজার, আইএমডি, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা। (আদেশটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ সহ)
- ২। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। বিভাগীয় উপপরিচালক, প্রাথমিক শিক্ষা, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা।
- ৪। জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, ঢাকা।
- ৫। শিক্ষা অফিসার, সমন্বয় ও তত্ত্বাবধান সেল, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর (আদেশটি ওয়েবসাইটে প্রকাশ নিশ্চিতকরণের জন্য)।
- ৬। থানা শিক্ষা অফিসার, লালবাগ, ঢাকা।
- ৭। জনাব মির্জা নূরুল্লাহর, সহকারী থানা শিক্ষা অফিসার, লালবাগ, ঢাকা।
- ৮। পরিচালক (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (পরিচালক (প্রশাসন) মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৯। সংরক্ষণ নথি।


নার্গিস সাজেদা সুলতানা
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-২)
ফোনঃ ০২-৫৫০৭৪৯২০
e-mail: section.dpe1@gmail.com