

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর
সেকশন-২, মিরপুর, ঢাকা-১২১৬।
www.dpe.gov.bd

স্মারক নং ৩৮.১০১.০১৯.০০.০০.০১৫.২০১৬-১৬৭

তারিখ: ০২ কার্তিক ১৪২৫।
১৭ অক্টোবর ২০১৮।

প্রজ্ঞাপন

পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত নিম্নেবর্ণিত উপজেলা শিক্ষা অফিসার-কে তাঁর নামের পার্শ্বে উল্লিখিত কর্মস্থলে বদলি করা হলো:

| কর্মকর্তার নাম ও পদবী | বর্তমান কর্মস্থল | বদলিকৃত কর্মস্থল |
|---|---|---------------------------------------|
| জনাব মর্জিনা পারভীন উপজেলা শিক্ষা অফিসার (চ:দা:) | উপজেলা শিক্ষা অফিস সন্দ্বীপ, চট্টগ্রাম | উপজেলা শিক্ষা অফিস সাঁথিয়া, পাবনা |

২। তাঁর বর্তমান কর্মস্থলের দায়িত্বভার ২২ অক্টোবর ২০১৮ তারিখের মধ্যে হস্তান্তর করবেন। অন্যথায় ২৩ অক্টোবর ২০১৮ তারিখ থেকে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Released) বলে গণ্য হবেন। আবেদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

৩। এ বিষয়ে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন রয়েছে।

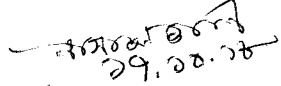
স্বাক্ষরিত/-
১৭.১০.২০১৮
নার্গিস সাজেদা সুলতানা
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-২)
ইমেইল: dddpeadm@gmail.com

স্মারক নং ৩৮.১০১.০১৯.০০.০০.০১৫.২০১৬-১৬৭/১৩

তারিখ: ০২ কার্তিক ১৪২৫।
১৭ অক্টোবর ২০১৮।

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ১। সচিব, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা [দৃঃ আঃ উপসচিব, প্রশাসন-১]।
- ২। সিস্টেম ম্যানেজার, আই.এম.ডি, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, মিরপুর, ঢাকা (প্রজ্ঞাপনটি ওয়েবসাইট-এ প্রকাশের জন্য)।
- ৩। উপপরিচালক, প্রাথমিক শিক্ষা,
- ৪। উপপরিচালক, সরকারি মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা। প্রজ্ঞাপনটি পরবর্তী গেজেটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৫। জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার,
- ৬। শিক্ষা অফিসার, তত্ত্বাবধান ও সমন্বয় সেল, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর [প্রজ্ঞাপনটি ওয়েবসাইট-এ প্রকাশ নিশ্চিতকরণের জন্য]।
- ৭। জেলা/উপজেলা হিসাবরক্ষণ অফিসার,
- ৮। উপজেলা/থানা শিক্ষা অফিসার,
- ৯। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর।
- ১০। অতিরিক্ত মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (অতিরিক্ত মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর।
- ১১। পরিচালক (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর।
- ১২। জনাব, উপজেলা/ থানা শিক্ষা অফিসার,
- ১৩। সংরক্ষণ নথি/গার্ড ফাইল।


১৭.১০.১৮
নার্গিস সাজেদা সুলতানা
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-২)