

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর
সেকশন ২, মিরপুর, ঢাকা ১২১৬
www.dpe.gov.bd

স্মারক নং ৩৮.০১.০০০০.৩০০.৯৯.০২৪.১৭-২১০২

তারিখ: ২০ ডিসেম্বর, ২০১৮।
০৬ পৌষ, ১৪২৫।

নোটিশ

জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা সপ্তাহ, ২০১৯ সুষ্ঠু ও সফলভাবে উদযাপন উপলক্ষে প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রকাশিতব্য স্মরণিকায় প্রকাশের জন্য প্রাথমিক শিক্ষা সংশ্লিষ্ট ও সৃজনশীল এক বা একাধিক লেখা (কবিতা, ছড়া, প্রবন্ধ, নিবন্ধ, ছোট গল্প) সংগ্রহ করার লক্ষ্যে মাঠ পর্যায়ের শিক্ষার্থী, শিক্ষকসহ উপজেলা শিক্ষা অফিস, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস ও পিটিআই এর কর্মকর্তা কর্মচারী, বিভাগীয় কার্যালয়, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর এবং প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়ে কর্মরত সংশ্লিষ্ট সকলের নিকট থেকে লেখা আহবান করা যাচ্ছে এবং পিটিআই এর ইন্সট্রাক্টর (চারু ও কারুকলা) বৃন্দের নিকট হতে স্মরণিকার প্রচ্ছদ ও পোস্টার এর ডিজাইন আহবান করা যাচ্ছে। প্রেরিতব্য ছড়া, কবিতা, ছোট গল্প ও প্রবন্ধ লেখকের নাম, পদবি, মোবাইল নম্বর ও ১ কপি রজিন পাসপোর্ট সাইজের ছবিসহ (স্ট্যাম্পারবিহীন) আগামী ০৭ জানুয়ারি ২০১৯ এর মধ্যে নিম্নস্বাক্ষরকারীর বরাবর হার্ডকপি (ডাকযোগে) এবং সফটকপি নিম্নলিখিত ০২ টি ই-মেইল আইডিতে প্রেরণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

1. sohel15072@yahoo.com
2. nafiumomen@gmail.com


মুহাম্মদ সোহেল হাশীম

উপ প্রকল্প পরিচালক (উপ-সচিব)
দারিদ্র পীড়িত এলাকায় স্কুল ফিডিং কর্মসূচি
প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর
ফোন: ৫৫০৭৪৯৪৮
ই-মেইল: sohel15072@yahoo.com


স্মারক নং ৩৮.০১.০০০০.৩০০.৯৯.০২৪.১৭-২১০২ (১২০০)

তারিখ: ২০ ডিসেম্বর, ২০১৮।
০৬ পৌষ, ১৪২৫।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :-

- ১। মহাপরিচালক, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, মিরপুর-২, ঢাকা।
- ২। অতিরিক্ত মহাপরিচালক/ অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পিইডিপি ৪), প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, মিরপুর-২, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক (সকল) ...sohel15072@yahoo.com..., প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, মিরপুর-২, ঢাকা।
- ৪। প্রকল্প পরিচালক (সকল), প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, মিরপুর-২, ঢাকা।
- ৫। উপ সচিব (প্রশাসন-২), প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৬। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৭। বিভাগীয় উপপরিচালক, প্রাথমিক শিক্ষা, ঢাকা/রাজশাহী/চট্টগ্রাম/খুলনা/রংপুর/সিলেট/বরিশাল/ময়মনসিংহ বিভাগ, যথাসময়ে লেখা এবং ছবি প্রেরণ নিশ্চিত করার অনুরোধ করা হলো।
- ৮। জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার (সকল), যথাসময়ে তাঁর অধীনস্থ কর্মকর্তা/কর্মচারীবৃন্দের লেখা এবং ছবি প্রেরণ নিশ্চিত করার অনুরোধ করা হলো।
- ৯। সুপারিনটেনডেন্ট, পিটিআই (সকল), যথাসময়ে তাঁর অধীনস্থ কর্মকর্তা/কর্মচারীবৃন্দের লেখা এবং ছবি প্রেরণ নিশ্চিত করার অনুরোধ করা হলো।
- ১০। উপজেলা/থানা শিক্ষা অফিসার (সকল), তাঁর নিয়ন্ত্রণাধীন সকল সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়ে অবহিতরণের মাধ্যমে যথাসময়ে লেখা এবং ছবি প্রেরণ নিশ্চিত করার অনুরোধ করা হলো।
- ১১। ইন্সট্রাক্টর, ইউআরসি/টিআরসি (সকল), যথাসময়ে লেখা এবং ছবি প্রেরণ নিশ্চিত করার অনুরোধ করা হলো।
- ১২। সংরক্ষণ নথি।

সিস্টেম ম্যানেজার (আইএমডি) এর দপ্তর
তারিখ: -----
প্রোগ্রামার-১
মেইনটেনেন্স ইঞ্জিনিয়ার
প্রোগ্রামার-২
সহ প্রোগ্রামার-১
সহ প্রোগ্রামার-২
সহ মেইনটেনেন্স ইঞ্জিনিয়ার-১
সহ মেইনটেনেন্স ইঞ্জিনিয়ার-২
সিস্টেম ম্যানেজার (আইএমডি)


মোঃ আবদুল মোমেন
গবেষণা কর্মকর্তা (সাধারণ প্রশাসন)
প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর।